

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	EĞİTİM KOMİTESİ GÖREV TANIMI			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu KY.GT.46	Yayın tarihi 24.07.2017	Revizyon No 01	Revizyon tarihi 01.08.2023	Sayfa No / Sayfa Sayısı 1/1

KURUM BİLGİLERİ	Birim	Kalite Birimi
	Görev Adı	Eğitim Komitesi
	Amir ve Üst Amirler	Dekan Yardımcıları, Dekan
	Görev Devri	

Görev amacı

Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi üst yönetimi tarafından belirlenen " Misyon, Vizyon, Amaç ve İlkeler" uygun olarak; Sağlıkta Kalite Standartları ADSH gereği fakültenin gerekli tüm faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla, fakültenin Eğitim Komitesi işlemlerini yürütür, sorumluluklarını bilir ve gerekli önlemleri alır.

Temel İş ve Sorumluluklar

- 1.Sağlıkta Kalite Standartları eğitimleri.
- 2.Hizmet içi eğitimler.
- 3.Uyum eğitimleri.
- 4.Hastalara yönelik eğitimler
- 5.Komite, düzenli aralıklarla, yılda en az dört kez ve gerektiğinde toplanmalıdır.
- 6.Komite tarafından görev alanına ilişkin gerekli iyileştirme çalışmaları Yapılmalıdır.
- 7.Komite, görev alanı ile ilgili gerekli eğitim faaliyetlerini Belirlemelidir.
- 8.Komite, eğitim faaliyetlerini planlamalı ve eğitimlerin gerçekleştirilmesini sağlamalıdır.

Yetkileri

- 1.Yukarıda belirtilen Görev Amacı ve Temel İş ve Sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak
- 2.Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.